Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE *"RITA LEVI-MONTALCINI"*
60033 Chiaravalle (An) – CF: 80012770428
via Paganini, 5 - 60033 CHIARAVALLE (AN) Tel. 071/7457186- Fax 071/7457184
anic850006@istruzione.it – anic850006@pec.istruzione.it

Prot. n. 3926/4.1.O

Chiaravalle, 17/04/2018

All'Albo pretorio – Sezione Bandi e gare

Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti

del sito web dell'Istituto

Agli atti dell'Istituto

OGGETTO: **Determina avvio procedura individuazione PERSONA GIURIDICA ESTERNA (scuola di lingua, istituti linguistici, etc...) per il reperimento di una figura di "esperto MADRELINGUA INGLESE"**
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" – 2014/2020
Codice identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-45

CUP E64C16000080007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso AOODGEFID\prot. n. 10862 del 16 settembre 2016 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.)".

Viste le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla approvazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. (delibera Collegio docenti n. 5 del 13 ottobre 2016 e delibera Consiglio di Istituto n. 28 del 28 ottobre 2016);

Visto l'inoltro del Progetto "OPEN SPACE OPEN MIND ", protocollato con n. 14808 del 17 novembre 2016 dall'ADG;

Vista la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31706 del 24/07/2017 con la quale il Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali -Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale, Uff. IV- ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "OPEN SPACE OPEN MIND" – Codice Progetto: 10.1.1A- FSEPON-MA-2017-45 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 39.174,00;

Vista la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

Vista la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

Vista la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

Vista la successiva nota del MIUR PROT.0038115 del 18-12-2017 riportante "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE"

Visti i manuali operativi in cui si individuano le diverse procedure da seguire e la documentazione necessaria da predisporre per le successive e ulteriori fasi di gestione del progetto tramite l'apposito portale;

Visti i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Viste le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 24 del 31/10/2017 relativa all'assunzione nel Programma Annuale del suddetto Progetto;

Vista la propria determina prot. n. 10847/4.1.o del 22/12/2017 relativa avvio di selezione personale per il progetto "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche" (Avviso pubblico MIUR n. 10862 del 16/09/2016, autorizzato con nota n. 31715 del 24/07/2017)

Visto il proprio avviso prot. n. 10893/4.1.o del 28/12/2017 rivolto al personale interno dell'istituto per il reclutamento di esperto per i 6 moduli in cui si articola il sopracitato progetto;

Visto il verbale redatto dalla commissione all'uopo nominata con prot. n. 924/4.1.o del 18/01/2018 dal quale si desume che non è pervenuta alcuna candidatura per ricoprire l'incarico di "Esperto" per il modulo **"English in action!"**

RILEVATA la necessità di procedere alla selezione di persona giuridica esterna per l'individuazione di una figura cui affidare l'attività di Esperto connessa alla realizzazione del modulo sopracitato;

DETERMINA

di avviare la procedura di selezione per l'individuazione **di PERSONA GIURIDICA ESTERNA (scuola di lingua, istituti linguistici, etc...) per il reperimento di una figura di "esperto MADRELINGUA INGLESE"** connesso al modulo ENGLISH IN ACTION!
A tale procedura possono partecipare le PERSONE GIURIDICHE (scuola di lingua, istituti linguistici, etc...) così come previsto dalla circ. MIUR 38115 del 18/12/2017, che dovranno mettere a disposizione dell'istituzione scolastica un esperto che dovrà essere **docente madrelingua inglese** vale a dire cittadino straniero o italiano che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbia le competenze linguistiche ricettive o produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documenti di aver seguito:

a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma;

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere.

All'esito dell'espletamento della procedura di reclutamento il Dirigente Scolastico, legale rappresentante dell'istituzione scolastica, stipulerà con la PERSONA GIURIDICA un contratto per la prestazione di servizi (docente madrelingua inglese).
La durata del contratto decorre dalla stipula per n. 60 ore da effettuare entro il mese di giugno per n. 4 ore in orario antimeridiano dalle ore 8.30 alle 12.30.
Il pagamento delle prestazioni, sarà determinato in base alle ore effettivamente prestate, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica. A tal fine si precisa che per i costi standardizzati assume rilievo l'effettiva realizzazione dell'intervento con il numero di ore previsto per la formazione. L'avanzamento della spesa è correlato a quello delle attività didattiche previste per ogni modulo. Le ore saranno retribuite con i massimali previsti per la figura professionale coinvolta nell'attività di formazione di Esperto e precisamente € 70,00 omnicomprensivo di trasferte e contributi a carico dello Stato previa emissione di fattura elettronica.

ISTITUTO COMPRENSIVO "R. LEVI MONTALCINI" CHIARAVALLE (AN)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Annamaria Natalini