Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE *"RITA LEVI-MONTALCINI"*

60033 Chiaravalle (An) – CF: 80012770428

via Paganini, 5 - 60033 CHIARAVALLE (AN) Tel. 071/7457186- Fax 071/7457184
anic850006@istruzione.it – anic850006@pec.istruzione.it

Prot. n. 2639/4.1.o

Chiaravalle, 14/03/2019

- **Al prof. FAVI FRANCESCO**
- **Al sito web dell'Istituto – Sezione PON**
- **All'Albo Pretorio On Line – Incarichi e consulenze**
- **Amministrazione Trasparente –**

  Sezione Personale - Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti
- **Agli Atti**

OGGETTO: Incarico in qualità di Esperto nel Modulo "SOS dalle donne: uniamoci per migliorare il mondo" Progetto PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali. - Titolo progetto: "Per un mondo nuovo".

Codice Progetto"10.2.5A-FSEPON-MA-2018-104"

Codice CUP: E67I18001060007

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 - Avviso pubblico per il "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali;

PRESO ATTO che in data 23/03/2017 l'Istituto ha presentato la propria candidatura tramite presentazione di un apposito progetto;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;

PRESO ATTO della nota MIUR prot.n. AOODGEFID 23109 del 12-07-2018 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Marche ;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 23580 del 23-07-2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;

Scanned with CamScanner

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 13 del 27-11-2018 di accettazione e acquisizione in bilancio del progetto autorizzato e finanziato e di assunzione nel Programma Annuale 2019;

VISTA la nota prot. n. 3437del 06-02-2019 che rimodula il progetto pari a € 25.410.00 per la rinuncia della voce opzionale figura aggiuntiva nei tre moduli;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il D.I. 129 del 28-08-2018;

VISTO il D.P.R. n. 275/99 Regolamento dell'autonomia;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto prioritariamente tra il personale interno - nota Miur prot. 34815 del 02-08-2017,

VISTA la successiva nota Miur di errata corrige prot. n. 35926 del 21-09-2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale , previdenziale e assistenziale;

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno approvato dal Consiglio di Istituto il 30-11-2017;

CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione del personale interno all'Istituto a cui affidare gli incarichi di esperto, tutor, referente per la valutazione;

VISTE le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi PON FSE;

VISTO Il proprio avviso prot. n. 1395 del 09/02/2019 rivolto al personale interno per il reclutamento delle figure dei tutor, esperti, referente per la valutazione;

VISTO il verbale della commissione giudicatrice nominata con prot. n. 1901/4.1.o del 22-02-2019 e la graduatoria formulata prot. n. 2234 del 02-03-2019;

VISTO che per la figura di esperto del modulo "Il fiume siamo noi. Laboratori all'aria aperta" non sono pervenute candidature;

VISTO il decreto della graduatoria provvisoria prot. n. 2258 del 02-03-2019;

CONSIDERATO che avverso la graduatoria provvisoria non è stato presentato alcun ricorso;

VISTO il proprio decreto prot. n. 2543/4.1.o del 11/03/2019 relativo alla pubblicazione della graduatoria definitiva per il reperimento della figura di esperto;

CONSIDERATO che è pervenuta una sola candidatura e precisamente dal prof. Favi Francesco;

VISTA la propria determina prot. n. 2570/4.1.o del 12/03/2019;

CONFERISCE

alla S.V. l'incarico di **esperto** per la realizzazione del modulo **"SOS DALLE DONNE: UNIAMOCI PER MIGLIORARE IL MONDO"** nell'ambito del progetto "Per un mondo nuovo" – Codice Progetto: 10.2.5A-FSEPON-MA-2018-104

Scanned with CamScanner

Funzioni e compiti dell'ESPERTO

L'esperto:

- concorre con la propria azione professionale al miglioramento delle competenze di cittadinanza globale degli alunni della Scuola Secondaria di I grado;
- prende visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti;
- prende visione del bando PON 2014-2020 analizzandone gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- predispone schede di autovalutazione per gli alunni;
- utilizza una metodologia in linea con il bando, caratterizzata da un approccio "non formale" ed al learning by doing,
- ha contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- mantiene il contatto con i consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorarla ricaduta dell'intervento sulle competenze degli allievi;
- elabora un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione del processo formativo;
- collabora con il Tutor e il referente per la valutazione e essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dal singolo modulo;
- predispone, in collaborazione con il Tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- inserisce i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel modulo, il calendario, le prove di partenza, di verifica e finali e i materiali prodotti nel sistema GPU;
- partecipa alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo e tale attività rientrerà nel suo incarico.

Periodo e sede di svolgimento delle attività

Le attività dell'ESPERTO avranno inizio il giorno della sottoscrizione della lettera di incarico e si concluderanno con la realizzazione finale del progetto. L'incarico dell'esperto avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma. Il monte ore da prestare è stabilito in numero 60.

Compensi

Tali attività aggiuntive saranno retribuite con un compenso lordo stato (onnicomprensivo di tutti i contributi di legge) in euro 70,00 orarie.

Il suddetto progetto è finanziato a costi standard i quali prevedono che, nel caso in cui il numero degli alunni scenda per due volte consecutive sotto il numero di 9, il corso venga chiuso. In tal caso alla S.V. competeranno le ore effettivamente svolte sino a quel momento. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali e assistenziali se dovuti e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il presente incarico è pubblicato all'Albo Pretorio on line della scuola, nella Sezione Amministrazione Trasparente e sul sito Web dell'Istituto.

ISTITUTO COMPRENSIVO "R. LEVI MONTALCINI" CHIARAVALLE (AN)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Annamaria Natalini

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____

Data 14 marzo 2019

Scanned with CamScanner